ISO 9001:2008

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මහනුවර
மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம் - கண்டி
District Secretariat - Kandy

මගේ අංකය / எனது இல / My No. } KDS/17/NIPA/07

ඔබේ අංකය / உமது இல / Your No. }

දිනය / திகதி / Date } 2024.07. 2২

E-Mail :- ds@kandy.dist.gov.lk   www.kandy.dist.gov.lk   Fax :- 081-2233186 - 2239240

මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ සියලුම රාජ්‍ය සහ අර්ධ රාජ්‍ය ආයතන ප්‍රධානින්ගේ දැනගැනීම සඳහා,

<u>රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 අනුව පැය 100/150/200 දෙමළ සහ සිංහල භාෂා පාඨමාලාවන් පැවැත්වීම</u>

රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් නිලධාරින් දෙවන රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීමට අදාළව නිකුත් කළ පහත සඳහන් චක්‍රලේඛ හා බැඳේ.

- ✓ **රා.පරි.චක්‍රලේඛ 18/2020 - රාජ්‍ය නිලධාරින් සඳහා දෙවන භාෂා ප්‍රවීනතාවය ලබා ගැනීම**
- ✓ **කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛ 01/2023 - අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනවල සේවයේ නියුතු නිලධාරින් සඳහා දෙවන භාෂා ප්‍රවීනතාවය ලබා ගැනීම**

02. ඉහත චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව අදාළ නිලධාරින් විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු භාෂා පාඨමාලා කාණ්ඩය හා පාඨමාලා කාලය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

- ✓ ප්‍රාථමික - පැය 100
- ✓ ද්විතීක - පැය 150
- ✓ තෘතියික / ජ්‍යෙෂ්ඨ - පැය 200

03. ඉහත චක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව සම්පූර්ණ කළ යුතු භාෂා පාඨමාලා මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය විසින් සංවිධානය කරනු ලබයි. එම පාඨමාලාවලට සම්බන්ධ වීම සඳහා ඔබ ආයතනයේ නිලධාරින් ඇත්නම් පහත සඳහන් තොරතුරු අප වෙත යොමු කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි. (එක් එක් පාඨමාලා සඳහා වෙන වෙනම නාම ලේඛන අවශ්‍ය වේ.)

- ➢ ආයතනයේ නම - ....
- ➢ භාෂා පාඨමාලා කාණ්ඩය හා කාලය - ....
- ➢ ප්‍රතිපාදන සපයාගත හැකි ආකාරය - ....

(උදා: පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා අදාළ වැය ශීර්ෂ යටතේ වෙන් වී ඇති ප්‍රතිපාදන / සුභසාධන සංගම්වල මූල්‍ය දායකත්වය (කණ්ඩායම් ලෙස පුහුණු අවශ්‍යතාවයක් ඇත්නම්)

අ.අ.	නිලධාරියාගේ නම	තනතුර	පත්වීම් දිනය	ජා.හැ.ප.අ.	වට්ස්ඇප් අංකය

04. අප වෙත ලැබෙන ඉල්ලීම් සහ ප්‍රතිපාදන අනුව පාඨමාලා ආරම්භ කිරීමට නියමිත දිනයන් පිළිබඳව යථා කාලයේදී දැනුම් දෙනු ලැබේ.

05. මේ පිළිබඳව වැඩිදුර තොරතුරු දැන ගැනීම සඳහා දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලයේ භාෂා නිලධාරි අමතන මෙන් වැඩිදුරටත් කාරුණිකව දන්වමි. දුරකථන අංකය - 077 3333 598

ඊ.ආර්.එල්.බී.ඇටම්පාවල
අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම් (පාලන)
මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට

ඊ. ආර්. එල්. බී. ඇටම්පාවල
අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්
මහනුවර දිස්ත්‍රික් ලේකම් වෙනුවට

දිස්ත්‍රික් ලේකම්
மாவட்ட செயலாளர்
District Secretary - 081-2222235

අතිරේක දිස්ත්‍රික් ලේකම්
மேலதிக மாவட்ட செயலாளர்
Additional District Secretary - 081-2239241

ප්‍රධාන ගණකාධිකාරී
பிரதம கணக்காளர்
Chief Accountant - 081-2233604

සහකාර දිස්ත්‍රික් ලේකම්
உதவி மாவட்ட செயலாளர்
Assistant District Secretary - 081-2239129

පරිපාලන නිලධාරී
நிருவாக உத்தியோகத்தர்
Administrative Officer - 081-2224435

අධ්‍යක්ෂ (ක්‍රම සම්පාදන)
பணிப்பாளர் (திட்டமிடல்)
Director (Planning) - 081-2224079

සහකාර අධ්‍යක්ෂ (ආපදා කළමනාකරණ)
உதவி பணிப்பாளர் (இடர் முகாமைத்துவம்)
Assistant Director (Disaster Management) - 081-2202697

"යහපත් පරිපාලනයක් තුළින් තිරසාර සංවර්ධනයක් කරා"
"முறைசார் நிருவாகத்தினூடாக நிலைபேறுடைய அபிவிருத்தியை நோக்கி"